

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Esdras Nehemias Xajpot Xulú, CUI: 1853-61781-0407, Acuerdo Ministerial: 12-2022, Nit del Contratista: 8622868, Serie: 338E6ADD, Período del Informe: 03/01/2022 al 31/01/2022, Plazo del Contrato: 03/01/2022 al 31/03/2022.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Sitio Arqueológico IXIMCHE del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé apoyo en la planificación de actividades de mantenimiento; limpieza de museo, área arqueológica y área ceremonial del Sitio Arqueológico Iximche.
b) Brindé apoyo a la administración del Sitio Arqueológico Iximché y al DEMOPRE en las actividades técnicas relacionadas con los servicios a prestar.
c) Apoyé en la realización de diagnosticos de necesidades que posee el Sitio Arqueológico Iximché.
d) Brindé apoyo a la administración del Sitio Arqueológico Iximché en la planificación anual de actividades; limpieza, chapeo, cobro de boletos a los visitantes, atención en el museo.
e) Apoyé al encargado del Sitio Arqueológico Iximché en la elaboración de un control estadístico que permitió determinar el ingreso de visitantes nacionales y extranjeros y control de exonerados.
f) Apoyé al encargado del Sitio Arqueológico Iximché en la realización de actividades dentro del Sitio.
g) Brindé apoyo en la presentación de informes mensuales de actividades y uno de finalización de actividades indicando los alcances y recomendaciones que se consideran pertinentes.
h) Apoyé al encargado del Sitio Arqueológico Iximché en la liquidación quincenal.

Esdras Nehemias Xajpot Xulú

Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Esdras Nehemias Xajpot Xulú]

Firma de Contratista

Licda. Monica Karina Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

[Handwritten signature of Licda. Monica Karina Pellecer Alecio]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

